

5. Jahrgang

Schuljahr 2025/2026

Jahrgangsleitung:

Frau Froschhäuser

Liebe Eltern!

Liebe Schüler und Schülerinnen,

wir heißen Euch und Sie in unserer Schule herzlich Willkommen und wünschen Ihnen und Euch einen guten Start in das neue Schuljahr!

Mit diesem Dokument möchten wir einen Überblick über die Arbeit und die Termine im kommenden Schuljahr geben. Alle Informationen in diesem Dokument beziehen sich auf den Regelbetrieb.

Die letzten Jahre haben uns gezeigt, dass wir immer wieder auf neue Bedingungen reagieren müssen und dies auch können, insbesondere hinsichtlich von Corona-Bedingungen und der Unterrichtsversorgung.

Einführungsphase

Das neue Schuljahr beginnt für den 5. Jahrgang am Freitag, **15. August 2025 um 8.30 Uhr** mit der Begrüßung durch den Schulleiter und des Jahrgangsteams sowie einer kleinen Feierstunde in der Aula. Es erfolgt die Klasseneinteilung nach den Freundschaftsgruppen aus den Grundschulen, die Sie auf **Seite 19 im Anmeldeformular** angeben sollten, denn abweichende / sich ausschließende Wünsche bedeuten einen großen Verwaltungsaufwand, können im Notfall aber noch berücksichtigt werden.

Die anschließende Einführungsphase wird überwiegend von den Klassenlehrkräften gestaltet und endet **nach der 5. Stunde (12.10 Uhr)**.

Die Zeit wird genutzt für...

- das Kennenlernen untereinander
- die Orientierung in der Schule
- Klassengeschäfte (u.a. Einführung für das Mensa-System und für das IT-Portal IServ)
- die Gestaltung des Klassenraumes
- die Bekanntgabe des Stundenplanes und der Abläufe in unserer Schule ...

In der ersten kompletten Schulwoche vom **18.08. - 22.08.2025** findet kein Ganztagsunterricht statt, damit der Übergang von der Grundschule leichter fällt. Der erste mögliche Unterrichtstag im Ganztagsbetrieb ist der **27. August 2025**.

Unterrichtsorganisation – Staffelung der Stunden / epochaler Unterricht

Wir arbeiten überwiegend nach dem **Doppelstundenmodell**. Dadurch werden viele einstündige Fächer nur in einem Halbjahr doppelstündig unterrichtet (epochaler Unterricht).

Die in einem Halbjahr erbrachten Leistungen sind aber genauso versetzungswirksam wie die in ganzjährig unterrichteten Fächern. Wir informieren Sie zu Beginn eines Schuljahres stets schriftlich über epochal erteilten Unterricht, damit Sie in den betreffenden Fächern besonders auf die Leistungen Ihres Kindes achten können.

Einige Fächer werden bewusst einstündig angeboten, z.B. Lions Quest und Methodenlernen.



SCHULE AM DOBROCK – OBS CADENBERGE

FON: 04777-93470

FAX: 04777-934711

EMAIL: sekretariat@obscadenberge.de

SCHULLEITER: Thorsten Fastert

HOMEPAGE: <http://www.schule-am-dobrock.de>

MENSA: <https://sad.sams-on.de/>

ISERV: <https://obscadenberge.de/>

EMAIL: thorsten.fastert@obscadenberge.de

Das Fach Technik

Eine Besonderheit der Schule Am Dobrock ist das Unterrichtsfach Technik. Es wird für alle Schülerinnen und Schüler in Klasse 5-6 ganztätig zweistündig erteilt.

Im 5. und 6. Jahrgang wird vor allem das Handlungsfeld „Planen, Konstruieren und Herstellen“ behandelt. Dabei werden Kenntnisse bei der Verarbeitung der Werkstoffe Holz, Metall und Kunststoff erworben. Ferner erfolgt der Einstieg in das Handlungsfeld „Information und Kommunikation“, indem z.B. der Umgang mit dem LötKolben eingeübt wird. Erste Kontakte mit Robotern sind vorgesehen.

Hinweis: *Durch das Unterrichtsfach Technik werden Umfang und Inhalte der anderen Fächer nicht eingeschränkt!* Für Nachfragen steht die Schulleitung Ihnen gern zur Verfügung.

Jahrgangsbezogener Unterricht in Klasse 5

Im 5. Jahrgang wird der Unterricht nach dem Vorbild der Orientierungsstufe komplett jahrgangsbezogen angeboten. So bekommen die Schülerinnen und Schüler mehr Zeit, sich hinsichtlich des Übergangs in die Schulzweige zu entwickeln. Die Schule fordert und fördert individuell auf Basis der Kerncurricula der Oberschule. Es werden die Anforderungen aller Schulzweige berücksichtigt. Die eingeführten Lehrbücher sind in allen Fächern darauf ausgelegt.

In den Fächern Deutsch und Mathematik unterstützen pädagogische Mitarbeiterinnen Ihre Kinder, wenn möglich.

Individuelle Förderung: Timer, Checklisten

Im **Timer** dokumentieren die Schülerinnen und Schüler ihre Hausaufgaben. Der Timer dient auch als Medium zum Austausch zwischen Ihnen und den Lehrkräften. Bitte sehen Sie einmal in der Woche hinein und unterschreiben Sie ggf. an der dafür vorgesehenen Stelle.

In allen Fächern sind die zu erreichenden Kompetenzen mit dazugehörigen Aufgaben in sogenannten **Checklisten** hinterlegt. Es gibt Möglichkeiten zur Selbsteinschätzung und zur Einschätzung durch die Lehrkräfte nach Tests oder Klassenarbeiten.

Die Checklisten sind in der Regel nach Vorwissen, Grundwissen, Anwendungen und Erweiterungen gegliedert. So ist eine langsamere oder schnellere Bearbeitung des Aufgabenmaterials möglich. Zudem steigt der Schwierigkeitsgrad der Aufgaben an.

Ausblick Klasse 6: Kurse, zweite Fremdsprache

Ab dem 6. Schuljahr werden in den Fächern **Deutsch, Englisch und Mathematik** Kurse auf drei Anforderungsebenen eingerichtet. In diesen Kursen wird nach den Kerncurricula der Hauptschule (G), der Realschule (E) und des Gymnasiums (Z) unterrichtet. Es gibt daher unterschiedliche Lehrbücher.

Auf Basis der im 5. Jahrgang gezeigten Lernentwicklung erarbeiten die Lehrkräfte **vor den Osterferien 2024** einen Vorschlag für den Kursbesuch und bieten eine Beratung an. Bei der Entscheidung sollen der Eltern- und Schülerwunsch sowie eine erfolgreiche Lernentwicklung berücksichtigt werden.

Zum 6. Schuljahr wird die **zweite Fremdsprache Französisch** angeboten. Die Wahl der zweiten Fremdsprache ist **Voraussetzung** für den Übergang in den gymnasialen Zweig nach dem 6. Jahrgang.

Entgegen der rechtlichen Bedingungen können wir sowohl einen Grundkurs (E) als auch einen Kurs mit erhöhten Anforderungen (Z) im Fach Französisch anbieten, damit der mögliche Übergang in den Gymnasialzweig erleichtert wird.

Ganztagschule – Organisation

Die Schule Am Dobrock ist eine **teilgebundene Ganztagschule**. An bis zu zwei Nachmittagen findet Pflichtunterricht statt. An einem weiteren Nachmittag gibt es ein vielfältiges Angebot von Arbeitsgemeinschaften (z.B. Schulchor, Schulband, Schulbibliothek, Bienen-AG, Sport, Nachhilfe, Technik...). Zu Beginn des Schuljahres erfolgt die Anmeldung zu den Arbeitsgemeinschaften über IServ. In der **Mittagspause** bietet die Schule in der Mensa zwei warme Mittagsgesichte an, der Schulkiosk hat geöffnet. Außerdem werden **Mittagsfreizeiten** angeboten, um den verschiedenen Bedürfnissen der Schülerinnen und Schüler gerecht zu werden, z.B. offene Bibliothek, offene Turnhalle, Spiele-Ausleihe.



SCHULE AM DOBROCK – OBS CADENERGE

FON: 04777-93470

FAX: 04777-934711

EMAIL: sekretariat@obscadenerge.de

SCHULLEITER: Thorsten Fastert

Homepage: <http://www.schule-am-dobrock.de>

Mensa: <https://sad.sams-on.de/>

IServ: <https://obscadenerge.de/>

EMAIL: thorsten.fastert@obscadenerge.de

Ganztagsschule – Nutzung der zusätzlichen Unterrichtsstunden

Durch die teilgebundene Ganztagsschule können wir folgende Unterrichtsangebote machen:

- 1 Stunde **zusätzlicher Unterricht in Deutsch und Mathematik**;
- 1 Stunde **Methodenlernen** bei der Deutschlehrkraft oder der Klassenlehrkraft (z. B. Umgang mit dem Timer und mit den Checklisten, sinnerfassendes Lesen, Lerntechniken);
- 1 Stunde **Medienbildung** (informationstechnische Grundbildung: Umgang mit IServ, Betriebssystem, Internet, MS-Office, Datenschutz/Datensicherheit, später iPad);
- 1 Stunde **Lions Quest** bei der Klassenlehrkraft (Verfügungs- und Sozialtrainingsstunde).

Die in den Ganztagsstunden vermittelten Kompetenzen und Inhalte müssen in Halbtagschulen in den Hauptfachunterricht integriert oder zu Hause thematisiert werden. Es hat sich gezeigt, dass die Schülerinnen und Schüler durch die zusätzlichen Stunden besser gefördert werden können als uns dies im Halbtagsbetrieb möglich ist.

Insofern die Unterrichtsversorgung es erfordert, werden zusätzliche Unterrichtsstunden eingeschränkt, nicht aber der Pflichtunterricht. Medienbildung findet in der Regel zweistündig epochal statt.

Für den Unterricht in den Bereichen Methodenlernen, Lions Quest und Medienbildung gibt es keine Zensur, sondern eine Zeugnisbemerkung.

Schulbücher und weitere Unterrichtsmaterialien, Tabletklassen ab Jahrgang 7

Die **Information für die Teilnahme an der Online-Schulbuchausleihe** und die **Listen der Lernmittel** erhalten Sie bei der Anmeldung (Infopaket) bzw. auf der Schulhomepage. Bitte beachten Sie, dass Arbeitshefte und Lektüren z.T. erst nach Absprache mit den Fachlehrkräften angeschafft werden. Ferner finden Sie auf der Homepage eine **Materialliste** (Stifte, Hefte, Mappen usw.), deren Inhalt Ihr Kind am ersten Schultag bereithalten sollte.

Bitte planen Sie rechtzeitig ein, dass an unserer Schule ab dem 7. Schuljahrgang Tablets (iPads) als Lernmittel eingeführt werden. Die Tablets sind von Ihnen anzuschaffen. Private Geräte sind nicht nutzbar, weil diese nicht in unser System eingepflegt werden können. Im Laufe des 6. Schuljahrs werden wir Sie zu einem Elternabend einladen und über die Beschaffung und Finanzierung ausführlich informieren. Eine kurze Information erfolgt bereits im Rahmen der Elternabende der 5. Klassen.

Schulsozialarbeit

Frau Hartung ist als Sozialpädagogin an der Schule Am Dobrock tätig. Sie ist Ansprechpartnerin für alle Schülerinnen, Schüler und Eltern. Eine Beratung ist freiwillig und unterliegt der Schweigepflicht. Sie erreichen Frau Hartung telefonisch über das Schulsekretariat oder über die Kontaktdaten auf der Homepage.

Unterstützung durch ältere Schülerinnen/Schüler

Es gibt ausgebildete **Schulsportassistenten**, **Schulsanitäter** und **Schülerscouts**. Dabei handelt es sich um Schülerinnen und Schüler aus den 8. bis 10. Klassen, die sich in den Pausen für ein friedliches Miteinander einsetzen. Sie sind an den gelben Westen erkennbar und man kann sie jederzeit um Hilfe bitten. Sollte es Probleme in oder an den Bussen geben, sind die **Busangels** als Ansprechpartner vor Ort. Sie achten auf die Einhaltung der Busordnung. Frau Dekker betreut die Busangels.

Jahrgangs- und Elternabende

finden zu Beginn des Schuljahres pflichtgemäß und anschließend nach Bedarf statt. Hier wird u.a. informiert über unsere Schulstruktur, die Arbeit der Elternvertretung und Aktivitäten der Klassen. Die Mitarbeit der Eltern ist an unserer Schule ausdrücklich erwünscht.

Auf dem Elternabend der 5. Klassen erfolgt voraussichtlich vorab eine Informationsveranstaltung zu Risiken und Gefahren im Internet und in sozialen Netzwerken in Kooperation mit der Polizei.



SCHULE AM DOBROCK – OBS CADENBERGE

FON: 04777-93470

FAX: 04777-934711

EMAIL: sekretariat@obscadenberge.de

SCHULLEITER: Thorsten Fastert

HOME PAGE: <http://www.schule-am-dobrock.de>

MENSA: <https://sad.sams-on.de/>

ISERV: <https://obscadenberge.de/>

EMAIL: thorsten.fastert@obscadenberge.de

Termine

Sämtliche Termine der Schule Am Dobrock (auch Ferientermine) werden in den Kalender unserer internen Kommunikationsplattform IServ eingetragen. Über besonders wichtige Termine wie Elternsprechtage, Projekttag, Schulfahrten, Wandertage, Sportveranstaltungen usw. informieren wir Sie stets **ausnahmslos über den Schulmanager** vorab.

Die Schulhomepage informiert zudem über wichtige Termine und Projekte.

Weitergabe von Krankmeldungen

Sollte Ihr Kind erkrankt sein, so informieren Sie bitte die Klassenlehrkraft. Auf den Elternabenden wird dazu von den Klassenlehrkräften mitgeteilt, in welcher Art und Weise dies am besten möglich ist (z.B. per Email über IServ oder den Schulmanager). Geben Sie Ihrem Kind im Anschluss an die Fehlzeit bitte innerhalb von drei Tagen eine schriftliche Entschuldigung mit, insofern Sie den Schulmanager nicht nutzen möchten.

Hinweis: Krankmeldungen, die über das Sekretariat telefonisch gemacht werden (Anrufbeantworter), können aus Gründen der Arbeitsbelastung der Sekretärinnen nicht weitergegeben werden.

Verbindliche Nutzung des Schulmanagers

Die Nutzung des Schulmanagers unserer Schule ist **verpflichtend**, damit wir Sie schnell, zuverlässig und verbindlich erreichen können, ohne Ihre Kinder als „Briefträger“ zu instrumentalisieren. Dazu erhalten Sie in der ersten Schulwoche eine schriftliche Beschreibung des Verfahrens.

Terminvereinbarungen mit Lehrkräften, Anmeldung im Sekretariat

Über das Sekretariat oder durch direkten Kontakt können Sie Gesprächstermine mit Lehrkräften vereinbaren. Bitte vermeiden Sie, ohne Termin in die Schule zu kommen. Durch Unterricht oder andere Verpflichtungen besteht in der Regel keine Möglichkeit für ein direktes Gespräch.

Bei Betreten des Schulgebäudes ist aus Sicherheitsgründen auch für Eltern stets eine Anmeldung im Sekretariat erforderlich. Ich bitte um Verständnis für diese Regelung, die auch dann notwendig ist, wenn Ihr Kind nur das Sportzeug vergessen haben sollte und Sie es zur Schule bringen möchten.

Mitgliedschaft im Schulverein lohnt sich!

Schulbus, Kletterpyramide auf dem Schulhof, CNC-Fräse, LEGO-Roboter, Defibrillator in der Aula... – dies sind nur wenige Gegenstände bzw. Projekte, die durch den Schulverein der Schule Am Dobrock finanziell unterstützt wurden. Wir möchten uns auf diesem Wege bei den Mitgliedern des Schulvereins unter der Leitung von Frau Neumeier bedanken.

Freuen würden wir uns, wenn noch viele Eltern den Schulverein jährlich mit 13 € unterstützen würden. Auch kleine Spenden helfen uns. Es lohnt sich für Ihre Kinder!

Ein Aufnahmeantrag befindet sich bei den Anmeldeunterlagen.

Unterrichtszeiten im Schuljahr 2025/26

Folgende Staffeung der Unterrichtszeiten ist gültig:

1.-2. Stunde: 7.50 – 9.20 Uhr

5.-6. Stunde: 11.25 – 12.55 Uhr

3.-4. Stunde: 9.40 – 11.10 Uhr

7.-8. Stunde: 13.50 – 15.20 Uhr

Die Busse fahren nach der 5. und 6. Stunde unmittelbar nach Unterrichtsschluss, nach der 8. Stunde um 15.30 Uhr. Sollte der Nachmittagsunterricht entfallen, so bieten wir auf Anfrage Betreuungsangebote bis 15.20 Uhr an.



SCHULE AM DOBROCK – OBS CADENBERGE

FON: 04777-93470

FAX: 04777-934711

EMAIL: sekretariat@obscadenberge.de

SCHULLEITER: Thorsten Fastert

HOMEPAGE: <http://www.schule-am-dobrock.de>

MENSA: <https://sad.sams-on.de/>

ISERV: <https://obscadenberge.de/>

EMAIL: thorsten.fastert@obscadenberge.de